



**KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS PUTRA INDONESIA "YPTK" PADANG**

No : 799/UPI-YPTK/R.SK/XI/2023

TENTANG

**PENGANGKATAN PANITIA PENERIMAAN MAHASISWA BARU
UNIVERSITAS PUTRA INDONESIA "YPTK" PADANG
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Rektor Universitas Putra Indonesia "YPTK" :

- Mengingat** : 1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003
2. Peraturan Pemerintah No.60 Tahun 1999
3. Statuta Universitas Putra Indonesia "YPTK"
- Menimbang** : Bahwa untuk melaksanakan kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Putra Indonesia "YPTK" Padang Tahun Akademik 2024/2025, perlu adanya Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru.
- Menetapkan** :
- Pertama** : Membentuk Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Putra Indonesia "YPTK" Padang Tahun Akademik 2024/2025.
- Kedua** : Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun Akademik 2024/2025 bertugas menyiapkan, menyelenggarakan dan melaksanakan segala sesuatu yang berhubungan dengan penerimaan mahasiswa baru.
- Ketiga** : Kepada Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Putra Indonesia "YPTK" Padang Tahun Akademik 2024/2025 diberikan honorarium.
- Keempat** : Surat Keputusan ini hanya berlaku bagi nama-nama yang terlampir dalam Surat Keputusan ini.
- Kelima** : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dan berlaku selama proses kegiatan sampai selesai.
- Keenam** : Segala sesuatunya akan ditinjau kembali apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini.

DITETAPKAN DI : PADANG

TANGGAL: 20 November 2023

Rektor,


Prof. Dr. Sarjono Dedit, S.Kom, M.Sc
NIDN 1007087002

Tembusan :

1. Yth. Ketua Yayasan Perguruan Tinggi Komputer (YPTK) Padang
2. Dekan
3. Yang Bersangkutan
4. Arsip

Lampiran : Surat Keputusan Rektor Universitas Putra Indonesia "YPTK" Padang
Nomor : 799/UPI-YPTK/R.SK/XI/2023
Tanggal : 20 November 2023
Tentang : Pengangkatan Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun Akademik 2024/2025

**SUSUNAN KEPANITIAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU
UNIVERSITAS PUTRA INDONESIA "YPTK" PADANG
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

- A. Pelindung dan Penasehat : Dr. Hj. Zerni Melmusi, SE, MM, Ak, CA (Ketua Yayasan "YPTK")
: Sitti Rizki Mulyani, S.Pd, MM (Bendahara Yayasan "YPTK")
: Dr. Muhammad Ridwan, SE, MM (Pembina Yayasan "YPTK")
- B. Penanggung Jawab : 1. Prof. Dr. Sarjon Defit ,S.Kom, M.Sc (Rektor UPI "YPTK")
2. Dr. Ir. Sumijan, M.Sc (WR I UPI "YPTK")
3. Dr. Hanna Pratiwi, SE, MM (WR II UPI "YPTK")
4. Dr. Elfiswandi, SE, MM, Ak, CA (WR III UPI "YPTK")
5. Dr. Jhon Very, S.Kom, MM, M.Kom (WR IV UPI "YPTK")
- C. Pembina : 1. Prof. Dr. Yuhandri, S.Kom, M.Kom (Dekan FILKOM)
2. Dr. Herio Rizki Dewinda, M.Psi, Psi (Dekan FPSI)
3. Dr. Ir. Zefriyenni, MM (Dekan FTEKNIK)
4. Riki Iskandar, S.Ds, M.Sn (Dekan FDKV)
5. Dr. Indra Wijaya, S.Pd, M.Pd (Dekan FFKIP)
6. Dr. Yulasmi, SE, MM (Dekan FEB)
- D. Ketua Umum : Dr. Syafri Arlis, S.Kom., M.Kom
E. Wakil Ketua : Krisnova Nastasia, S.Psi, MM, M.Psi
F. Sekretaris : Sri Rahmawati, S.Kom, M.Kom
G. Bendahara : Dr. Hanna Pratiwi, SE, MM
H. Wakil Bendahara : Dr. Larissa Navia Rani, S.Kom, M.Kom

1. Divisi Pendaftaran

- Koordinator : Rina Mariana, S.Psi, MM, M.Psi
Wakil : Hilda Mary, SE, MM
Anggota : 1. Dr. Ramdani Bayu Putra, SE, MM 23. Sigit Sanjaya, SE, MM
2. Hari Marfalino, S.Kom, M.Kom 24. Chintya Ones Charli, SE, MM
3. Yuliawati Yunus, S.Pd, M.Pd.T 25. Nanda, ST, MT
4. Aulia Fitrul Hadi, S.Kom, M.Kom 26. Vernanda Em Afdhal, S.Ds, M.Sn
5. Yogi Wiyandra, S.Kom, M.Kom 27. M. Sayuti, S.Ds, M.Sn
6. Wifra Safitri, S.Kom, M.Kom 28. Selvi Yona Sari, SE, MM
7. Musliyanto, S.Kom, M.Kom 29. Dr. Robby Dharma, SE, MM
8. Febri Hadi, S.Kom, M.Kom 30. Yosi Puspita Sari, SE, MM
9. Liga Mayola, S.Kom, M.Kom 31. Muhammad Pondrinal, SE, MM
10. Mutiana Pratiwi, S.Kom, M.Kom 32. Bayu Pratama Azka, SE, MM
11. Masriadi, S.Kom, M.Kom 33. Ai Elis Karlinda, SE, MM
12. Nanda Tommy W, S.Kom, M.Kom 34. Putri Intan Permata Sari, SE, M.Si
13. Dodi Guswandi, S.Kom, M.Kom 35. Omia Crefioza, SE, MM
14. Hadi Syahputra, S.Kom, M.Kom (2) 36. Nia Nadila, SE, MM
15. Muhammad Hafizh, S.Kom, M.Kom 37. Putri Nadia S.E., M.Ak
16. Silky Safira, S.Kom, M.Kom 38. Resyelly Viona, S.E., M.Ak
17. Suparmi, S.Pd, M.Pd 39. Rahmatul Husna Arsyah, M.Pd.T
18. Lika Jafnihirda, S.Pd, M.Pd.T 40. Hj. Asnawati
19. Gushelmi, S.Kom, M.Kom 41. Putri Galarang Sari, A.Md.A.B
20. Harry Theozard, M.Psi, Psi 42. Uci Oktaviani, S.I, Pust
21. Rahmi, S.Psi.I, M.Si 43. Okta Dasril, S.I, Pust
22. Hasri Awal, S.Kom, M.Kom 44. Fatmawati, S.Hum

2. Divisi Aplikasi dan Maintenance Jaringan

Koordinator : Romi Hardianto, S.Kom, M.Kom
Wakil : Rahmat Hidayat, S.Kom, M.Kom
Anggota : 1. Deri Marse Putra, S.Kom, M.Kom
2. Rofil M. Nur, S.Kom, M.Kom
3. Romi Wijaya, S.Kom, M.Kom

3. Divisi Pemutakhiran Data Mahasiswa Baru (Verval Ijazah)

Koordinator : Fajrul Islami, S.Kom., M.Kom
Wakil : Irzal Arief Wiskey, S.Kom, M.Kom
Anggota : 1. Teri Ade Putra, S.Kom, M.Kom
2. Dr. Emil Salim, SE, MM
3. Dinul Akhyar, S.Kom, M.Kom
4. Halifia Hendri, S.Kom, M.Kom
5. Riska Robianto, S.Kom, M.Kom
6. Yamashita, SE, MM
7. Harkamsyah Andrianof, M.Kom
8. Ratna Filly, A.Md
9. Dewi Yulianti, A.Md
10. Rini Alviani, A.Md
11. Maisya Yulia, A.Md
12. Cindy Rezki Pebriani, A.Md, A.B

4. Divisi Verifikasi dan Validasi Dokumen

Koordinator : Ifani Candra, S.Psi, MM, M.Psi
Wakil : Dr. Rini Sovia, S.Kom, M.Kom
Anggota : 1. Dr. Ir. Gunadi Widi Nurcahyo, M.Sc
2. Fitriyenni, SE, MM
3. Rini Sefriani, S.Pd., M.Pd
4. Widia Marta, S.Ds, M.Sn
5. Jihan Melasari, ST, MT
6. Riska Mulianti, S.Psi, M.Psi, Psi
7. Firna Yenila, S.Kom, M.Kom
8. Hezy Kurnia, S.Kom, M.Kom
9. Sepsa Nur Rahman, S.Kom, M.Kom
10. Ruri Hartika Zein, S.Kom, M.Kom
11. Ondra Eka Putra, S.Kom, M.Kom
12. Randy Permana, S.Kom, M.Kom
13. Yesri Elva, S.Kom, M.Kom
14. Dr. Vivi Nila Sari, SE, MM
15. Dori Mitra Cendana, SE, MM
16. M. Afuan, SE, MM
17. Rindy Citra Dewi, SE, MM
18. Muhammad Ilham Adelino, ST, MT
19. Rafki Imani, ST, MT
20. Rahma Dania, S.Pd, M.Pd
21. Melisa Suardi, S.Ds, M.Sn
22. Linda Fitria, S.Pd, M.Pd

5. Divisi Registrasi Ulang, Validasi Hasil dan Pembayaran

Koordinator : Dr. Lusiana, SE, MM
Wakil : Dr. Mardison, S.Kom, M.Kom
Anggota : 1. Guslendra, S.Kom, M.Kom
2. Ronni Andri Wijaya, SE, MM
3. Robby Usman, S.Ds, M.Sn
4. Ria Okfrima, S.Psi, MM, M.Psi
5. Rahmat Wahyudi, S.Ak, MM
6. Sari Rahmadani, S.Psi, MM
7. Mardhiah Masri, S.Kom, M.Kom
8. Hadi Syahputra, S.Kom, M.Kom (1)
9. Pradani Ayu Widya P, S.Kom, M.Kom
10. Nadya Alinda Rahmi, S.Kom, M.Kom
11. Tri Ayu Parwati, S.Ak, MM
12. Muhammad Fikri Ramadhan, SE, MM
13. Novi Trisna, S.Kom, M.Kom
14. Mita Fani Tri Mutya, S.Psi, M.A
15. Olandari Mulyadi, SE, MM
16. Muhammad Habib Yuhandri, S.Kom, M.Kom
17. Radius Prawiro, S.Kom, M.Kom
18. R. Ayu Mahessya, S.Kom, M.Kom
19. Suchi Avita Richi, SE, M.Sc
20. Putri Azizi, SE, MM
21. Isna Asyri Syahrina, S.Psi, MM
22. Shary Armonitha Lusinia, M.Kom
23. Dini Sabrina, S.AP
24. Desi Arvina, A.Md
25. Della Apria Ningsih, A.Md, A.B
26. Indah Kurnia Madini, A.Md, A.B
27. Chintia Dwi Syekti, A.Md
28. Aura Syifa Listi, A.Md. Kom
29. Faulina, A.Md
30. Vina Yelmalia, A.Md. Kom
31. H. Irwandi
32. Restia Wulandari
33. Suriyanto
34. Retno Surya Melati

6. Divisi Humas dan Promosi

- Koordinator : Muhammad Reza, S.Kom, M.Kom
Wakil : Silfia Andini, S.Kom, M.Kom
Anggota :
1. Dr. Agung Ramadhanu, S.Kom, M.Kom
 2. Sofika Enggari, S.Kom, M.Kom
 3. Dr. Mondra Neldi, SE, MM
 4. Menrisal, S.Pd, M.Pd
 5. Emil Naf'an, S.Kom, M.Kom, P.hD
 6. Tedy Wiraseptya, S.Ds, M.Sn
 7. Maiyozzi Chairi, S.Pd., MT
 8. Retno Devita, S.Kom, M.Kom
 9. Eva Rianti, S.Kom, M.Kom
 10. Eka Praja Wiyata M, S.Kom, M.Kom
 11. Dr. Vicky Brama Kumbara, SE, MM
 12. Berta Agus Petra, SE, M.Si
 13. Popy Radyuli, S.Pd, M.Pd.T
 14. Firdaus, S.Kom, M.Kom
 15. Frihapma Semita A, S.Psi, M.Psi, Psi
 16. Meldia Fitri, ST, MP
 17. Rita Nasmirayanti, ST, MT
 18. Dodi Suryadi, SE, MM
 19. Abulwafa Muhammad, M.Kom
 20. Billy Hendrik, S.Kom, M.Kom, P.hD
 21. Deded Eka Syahputra, ST, MT
 22. Neni Sri Wahyuni Nengsi, SE, MM
 23. Riandana Afira, S.Kom, M.Kom
 24. Rahmatia Wulandari, S.Kom, M.Kom
 25. Irdam, S.Psi, MM
 26. Annisak Izzaty Jamhur, M.Kom
 27. Stefvany. S.Ds, M.Sn
 28. Devia Kartika, S.Kom, M.Kom
 29. Vicky Ariandi, S.Kom, M.Kom
 30. Muhammad Ikhlas, S.Kom, M.Kom
 31. Syafrika Deni Rizky, M.Kom
 32. Aggy Pramana G, S.Kom, M.Kom
 33. Dhio Saputra, S.Kom, M.Kom
 34. Muhammad Afdhal, S.Kom, M.Kom
 35. Silvia Sari, SE, MM

7. Divisi Beasiswa

- Koordinator : Surmayanti, S.Kom, M.Kom
Wakil : Harri Kurniawan, S.Psi, M.Psi, Psi
Anggota :
1. Dr. Marta Widian Sari, SE, MM
 2. Nila Pratiwi, S.HI, MA
 3. Rima Liana Gema, S.Kom, M.Kom
 4. Muhammad Farid, ST, MT
 5. Agam Mei Yudha, SE, MM
 6. Della Asmara Putri, SE, MM
 7. Mardhatillah Fitri Sopali, SE, MM
 8. Deni Saputra, SE, MM
 9. Desi Permata Sari, SE, MM
 10. Yunisa Ikha Maharani, A.Md.A.B
 11. Nurul Elfina Putri, A.Md.Kom
 12. Wendi Wahyu Utama, SE
 13. Nurjasmi, S.Sos
 14. Romi Jamaris, A.Md
 15. Boy Oktavery
 16. Anggi, A.Md.
 17. Fani Alivia, S.S.I
 18. Tri Wahyuni Oktanita, A.Md.
 19. Ryan Ariadi, A.Md.

8. Divisi Keamanan, Lapangan dan Umum

- Koordinator : Okta Andrica Putra, S.Kom, M.Kom
Wakil : Ependi A
Anggota :
1. Team Security
 2. Team OB
 3. Team Listrik, AC & CCTV
 4. Team Taman
 5. Frengky C.

DITETAPKAN DI : PADANG
TANGGAL : 20 November 2023

Rektor,



Prof. Dr. Saifon Defit, S.Kom, M.Sc
NIDN : 1007087002

PEMBAGIAN TUGAS (JOB DESCRIPTION)

Wakil Ketua : Mengkoordinir Divisi 3,5,6,7

Sekretaris : Mengkoordinir Divisi 1,2,4

Tugas dan tanggung jawab masing-masing seksi :

1. Divisi Pendaftaran

- a. Melakukan validasi dan pemantauan calon mahasiswa yang melakukan registrasi.
- b. Menghubungi calon peserta untuk melengkapi data dan dokumen.
- c. Melakukan pengawasan ujian yang dilakukan secara langsung setelah proses registrasipendaftaran selesai.
- d. Melakukan pemantauan bagi peserta yang belum melaksanakan ujian dan menghubungi.
- e. Melayani calon mahasiswa yang terkendala baik dalam proses pendaftaran dan pelaksanaan Test From Home (TFH).
- f. Menerima calon mahasiswa penerima beasiswa
- g. Semua anggota divisi pendaftaran harus selalu standby dari jam 08.00 sd 16.00 WIB agar data yang masuk langsung diproses.

2. Divisi Aplikasi dan Maintenance Jaringan

Bertanggungjawab terhadap persiapan pelaksanaan ujian secara online seperti:

- a. Mengembangkan Aplikasi SPMB Online, Ujian dalam bentuk Test From Home (TFH).
- b. Melakukan pemantauan dan maintenance jaringan.
- c. Melakuan penginputan bank soal ke database soal.
- d. Melayani permintaan data dan informasi oleh semua divisi yang membutuhkan.
- e. Memberikan bantuan teknis operasional sistem informasi kepada divisi yang membutuhkan.
- f. Memperbanyak soal dan memberikan nomor soal online.
- g. Mempersiapkan lembaran jawaban ujian dalam bentuk Test From Home (TFH).
- h. Mempersiapkan absen peserta ujian online.

2

3. Divisi Pemutakhiran Data Mahasiswa Baru (Verval Ijazah)

- a. Melakukan pengecekan semua isian data mahasiswa baru yang sudah diinput di sistem.
- b. Melakukan pengecekan kesesuaian semua isian data pokok mahasiswa baru dengan dokumen KTP dan Ijazah.
- c. Melakukan perbaikan data mahasiswa baru, jika ada data yang tidak sesuai antara data yang sudah diinput dengan data yang ada di KTP dan Ijazah.
- d. Melakukan konfirmasi langsung kepada calon mahasiswa baru, jika ada data pokok yang berbeda antara KTP dengan Ijazah.
- e. Kegiatan pengecekan isian data calon mahasiswa baru dilakukan secara online setiap hari, mulai Jam 08.00 WIB s.d 16.00 WIB.

4. Divisi Verifikasi dan Validasi Dokumen

- a. Mencek tahun kelulusan dan paket C.
- b. Mencek Upload Dokumen Pendaftaran (Ijazah/SKHU).
- c. Mencek dokumen nilai rapor.
- d. Mencek dokumen kartu keluarga.
- e. Semua anggota divisi verifikasi dan validasi harus selalu standby dari jam 08.00 sd 16.00 WIB agar data yang masuk langsung diproses.

5. Divisi Registrasi Ulang, Validasi Hasil dan Pembayaran

- a. Memverifikasi dokumen bukti pembayaran dari bank.
- b. Memverifikasi surat pernyataan yang sudah di upload oleh mahasiswa baru.
- c. Melaporkan kelengkapan biodata data ke Prodi.
- d. Semua anggota divisi registrasi ulang, validasi dan pembayaran harus selalu online jam 08.00 sd 16.00 Wib agar data masuk langsung diproses.
- e. Melakukan validasi kebenaran identitas data mahasiswa baru.

6. Divisi Humas dan Promosi Online

- a. Mengelola, menyediakan dan mensosialisasikan informasi kepada publik tentang Penerimaan Mahasiswa Baru UPI YPTK Tahun Akademik 2024/2025.
- b. Meningkatkan dan memperluas arus informasi tentang Penerimaan Mahasiswa Baru UPI YPTK Tahun Akademik 2024/2025 kepada publik dan stakeholder.
- c. Bertanggungjawab untuk pencapaian tujuan dari Divisi Humas dan Promosi Online.
- d. Koordinasi dengan pimpinan terkait.
- e. Menyusun rencana dan anggaran Divisi Humas dan Promosi Online.
- f. Mengelola program kegiatan Divisi Humas dan Promosi Online.
- g. Menjalani Kerjasama dengan media cetak, televisi, radio dan media online untuk mempublikasi berita PMB UPI-YPTK.

f

- h. Menganalisa, monitoring dan rekapitulasi berita UPI-YPTK.
- i. Melaksanakan press release dan konferensi pers.
- j. Menyediakan desain yang akan dipublish di media sosial.
- k. Menyediakan press release yang akan dimuat dimedia.
- l. Mendokumentasikan setiap kegiatan yang sudah dilaksanakan.

7. Divisi Keamanan, Lapangan dan Umum

- a. Mengatur dan mempersiapkan penataan seluruh kegiatan yang berkaitan dengan keamanan.
- b. Mengatur dan mempersiapkan sarana-sarana yang berkaitan dengan keamanan.
- c. Berkoordinasi dengan pihak keamanan seperti satpam untuk penjagaan lokasi
- d. Bertanggung jawab kepada Ketua Panitia

DITETAPKAN DI : PADANG

TANGGAL : 20 November 2023

Rektor,



Prof. Dr. Sarjono Defit, S.Kom, M.Sc