

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam era globalisasi saat ini teknologi informasi sangat membantu meringankan pekerjaan pada semua bidang kehidupan manusia. Salah satu diantaranya adalah bidang kesehatan. Karena kebutuhan dunia kesehatan semakin maju tentunya harus dihadapi dengan kesiapan yang optimal sematamata demi pelayanan kesehatan masyarakat. Salah satu unsur penting agar menjadi pelayanan kesehatan yang baik adalah dengan adanya tersedianya pelayanan kesehatan yang lengkap serta didukung dengan administrasi data yang baik pula (Adelia & Surmayanti, 2020).

Maka dari itu, pelayanan di bidang kesehatan merupakan salah satu bentuk pelayanan yang paling banyak dibutuhkan oleh masyarakat pada umumnya. Pelayanan kesehatan terhadap masyarakat adalah bagian terpenting untuk meningkatkan kesadaran, kemauan, dan kemampuan hidup sehat bagi setiap orang agar terwujud derajat kesehatan masyarakat yang optimal. Sarana pelayanan kesehatan yang mempunyai peran sangat penting dalam memberikan pelayanan kesehatan kepada masyarakat salah satunya adalah puskesmas. Puskesmas merupakan kesatuan organisasi fungsional yang menyelenggarakan upaya kesehatan yang bersifat menyeluruh, terpadu, merata dapat diterima dan terjangkau oleh masyarakat. Dalam pelayanan pasien akan mendatangi langsung tempat petugas pendaftaran kemudian menindak lanjuti sesuai gejala pasien.

Dalam pelayanan puskesmas Tanjung Baru masih dilakukan secara manual atau konvensional dimana pada proses pencarian data pasien memerlukan waktu yang lama memungkinkan terjadinya kesulitan bagi petugas untuk memberikan pelayanan yang efektif dan efisien terhadap pasien. Dilihat dari banyaknya pasien yang datang di puskesmas Tanjung Baru tersebut, maka membutuhkan suatu sistem informasi yang sistematis dan terotomatisasi untuk melakukan sistem pelayanan puskesmas seperti proses pendaftaran pasien, data pegawai dan pencatatan data transaksi pembayaran kunjungan pasien, sehingga pelayanan terhadap pasien dapat menjadi lebih baik serta efektif.

Dengan berkembangnya teknologi, pemanfaatan perangkat sistem informasi berbasis web sangat mendukung dalam bidang pelayanan kesehatan. Maka dengan permasalahan yang telah diuraikan diatas penulis tertarik untuk mengangkat masalah tersebut untuk menjadikan judul tugas akhir, dengan merancang sebuah aplikasi berbasis web dan membuat penelitian dengan judul **“PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PELAYANAN KESEHATAN PADA PUSKESMAS TANJUNG BARU BERBASISKAN WEB DENGAN PHP MYSQL”**. Penggunaan Web yang dimaksudkan adalah untuk mempermudah pasien dalam melaksanakan proses pelayanan yang dapat disajikan secara cepat, mempermudah petugas dalam memberikan informasi terhadap perawat dan dokter dalam menerapkan tindakan. Dengan dibuatnya sistem ini diharapkan dapat mengatasi permasalahan yang terjadi.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas dapat dirumuskan masalah dari penelitian ini sebagai berikut :

1. Bagaimana cara perancangan sistem informasi pelayanan kesehatan pada Puskesmas Tanjung Baru Kabupaten Tanah Datar berbasis Web dengan Php Mysql ?
2. Bagaimana membangun sebuah sistem informasi pelayanan puskesmas agar dapat di implementasikan sehingga dapat memudahkan dalam melakukan akses data pelayanan kesehatan bagi petugas puskesmas Tanjung Baru ?
3. Bagaimana sistem dapat memberikan informasi mengenai data-data, seperti proses pendaftaran pasien, data user, data pegawai dan laporan yang dihasilkan berupa hasil pemeriksaan?
4. Bagaimana bahasa pemrograman php dan data mysql dapat membantu cara mendapatkan informasi data persediaan obat, pengeluaran obat?

1.3 Batasan Masalah

Dari rumusan masalah yang di jelaskan, untuk menghindari terjadinya pengembangan masalah yang lebih luas maka penulis membatasi yaitu hanya membahas tentang **“Perancangan Sistem Informasi Pelayanan Kesehatan Pada Puskesmas Tanjung Baru Berbasiskan Web Dengan Php Mysql ”**

1.4 Hipotesa

Hipotesa merupakan pemecahan masalah yang bersifat sementara dimana nantinya akan dibuktikan dengan hasil penelitian yang dilakukan. Berdasarkan permasalahan yang ada, dapat dikemukakan hipotesa sebagai berikut :

1. Merancang sistem informasi pelayanan kesehatan pada puskesmas berbasis web dengan php mysql dapat mempermudah bagi petugas Puskesmas Tanjung Baru dalam pelayanan kesehatan.
2. Dengan dibangunnya sistem informasi pelayanan kesehatan pada puskesmas tanjung baru berbasis web dengan php mysql dapat menghindari kesalahan dalam data pasien.
3. Dengan adanya Website ini dapat membuat para pasien dan petugas dengan lebih nyaman dan tidak terlalu menyulitkan dalam memproses data-data yang ada.
4. Dengan merancang Website ini tidak ada lagi kelamaan dalam mendata dan memberi laporan mengenai data-data yang ada.

1.5 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan penelitian dari perancangan Sistem Informasi Pelayanan Puskesmas ini yakni:

1. Untuk merancang Sistem Informasi Pelayanan kesehatan pada Puskesmas Tanjung Baru berbasis web dengan php mysql.

2. Untuk membangun Sistem Informasi Pelayanan kesehatan yang efektif dan efisien serta dapat mempermudah petugas pelayanan pada Puskesmas Tanjung Baru yang berbasis web dengan php mysql?

1.6 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat yang diharapkan penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Bagi Penulis
 - a. Dapat menambah wawasan dan pengetahuan dalam bidang pelayanan tentang kualitas sarana, kepuasan dalam pelayanan kesehatan.
 - b. Dapat menerapkan ilmu-ilmu yang di peroleh selama kuliah.
2. Bagi Perusahaan
 - a. Untuk memudahkan petugas pelayanan kesehatan pada Puskesmas Tanjung Baru melakukan penginputan data pasien agar tidak lagi terjadi kesalahan dalam pencatatan data.
 - b. Dapat meningkatkan efisiensi dan efektifitas pelayanan bagi pihak puskesmas serta memudahkan petugas puskesmas untuk mengelola data pasien dan penyakit dari pengunjung yang datang.
3. Bagi Akademik
 - a. Dapat menerapkan ilmu-ilmu dan teori-teori yang didapatkan selama perkuliahan dan juga memperdalam ilmu mengenai sistem informasi.

1.7 Gambaran Umum Perusahaan

1.7.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Puskesmas Tanjung Baru dibangun pada tahun 2010. Puskesmas Tanjung Baru berlokasi di Jln. Raya Batusangkar – Payakumbuh KM 23, Jorong Gantiang Ateh, Nagari Tanjung Alam, Kecamatan Tanjung Baru, Kabupaten Tanah Datar, dengan wilayah kerja sebanyak 2 (dua) Nagari di wilayah kecamatan Tanjung Baru yang terdiri dari Nagari Tanjung alam dan Nagari Barulak dengan memiliki luas wilayah kerja 43.14 km² dan jumlah penduduk 13.107 jiwa .

Puskesmas Tanjung Baru merupakan puskesmas pemerintah yang bersifat non profit, memberikan jasa pelayanan kesehatan yang meliputi Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat. Puskesmas Tanjung Baru merupakan Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Kabupaten Tanah Datar yang bertanggung jawab terhadap penyelenggaraan upaya kesehatan di wilayah kerja Puskesmas Tanjung Baru di Kecamatan Tanjung Baru. Berdasarkan karakteristik wilayah Puskesmas Tanjung Baru merupakan Puskesmas kawasan pedesaan, sedangkan berdasarkan kemampuan penyelenggaraan termasuk dalam kategori puskesmas Non rawat inap.

Visi dan misi puskesmas Tanjung Baru

1. Visi

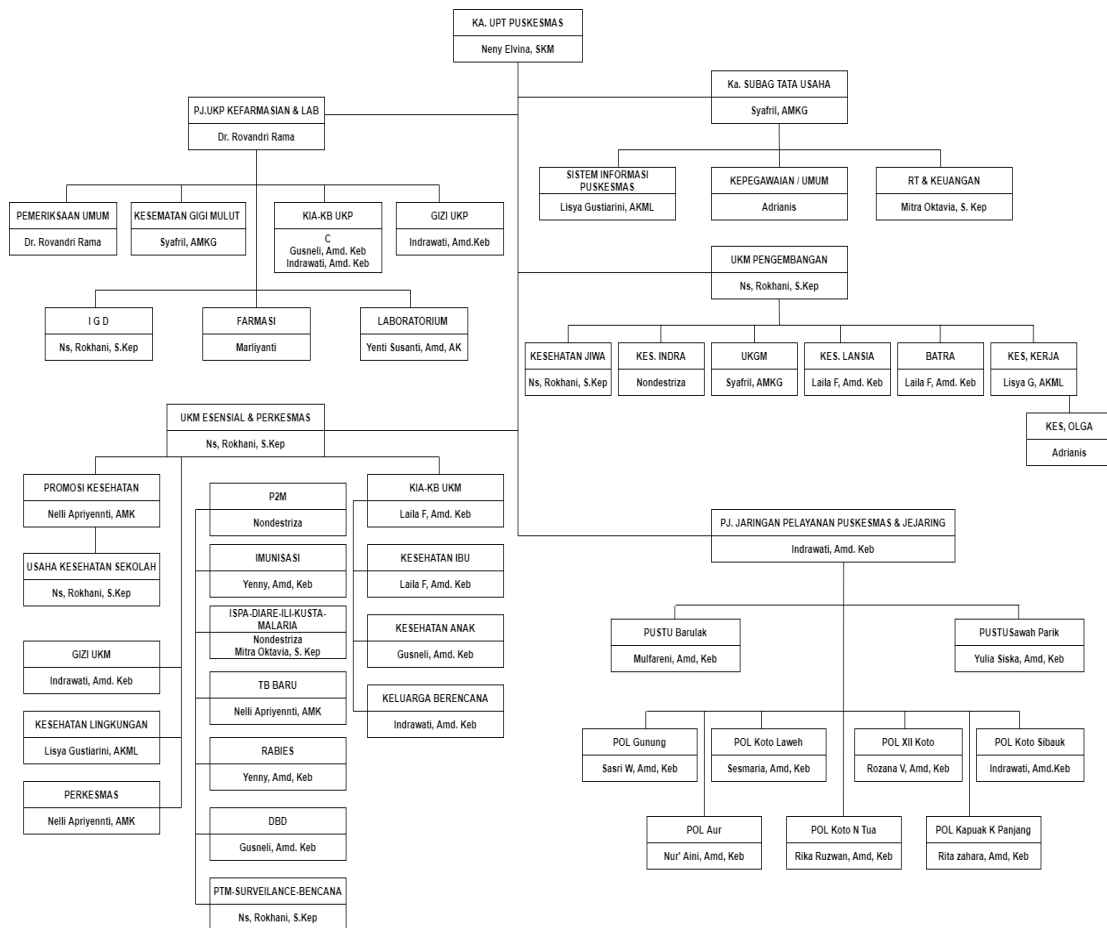
Tercapainya masyarakat Puskesmas Tanjung Baru yang sehat untuk mewujudkan Kabupaten Tanah Datar yang madani dan sejahtera.

2. Misi

- a. Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat agar mampu secara mandiri untuk hidup sehat.
- b. Melindungi kesehatan masyarakat dengan menjamin tersedianya upaya kesehatan yang paripurna, merata, bermutu dan berkeadilan.
- c. Memelihara dan meningkatkan kesehatan perseorangan, keluarga dan masyarakat beserta lingkungannya dengan pemeriksaan kesehatan yang terkoordinasi.
- d. Menjadikan puskesmas sebagai pusat pengembangan dan pembangunan kesehatan melalui kerjasama lintas sektor terkait.
- e. Meningkatkan profesionalisme dan kualitas sumber daya manusia melalui pendidikan dan pelatihan.

1.7.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi menunjukkan bahwa adanya pembagian kerja dan bagaimana fungsi atau kegiatan-kegiatan berbeda yang dikoordinasikan. Untuk lebih jelasnya struktur organisasi Puskesmas Tanjung Baru dapat dilihat pada gambar 1.1 berikut:



Sumber: (Puskesmas Tanjung Baru.2022)

Gambar 1.1 Struktur Organisasi Puskesmas Tanjung Baru

1.7.3 Tugas Dan Tanggung Jawab

Berdasarkan dari gambar 1.1 diuraikan tugas dari Struktur Organisasi Puskesmas Tanjung Baru

1. Kepala UPT Puskesmas mempunyai tugas:
 - a. Menyusun rencana kegiatan/rencana kerja UPT

- b. Menyusun dan menetapkan kebijakan teknis UPT
 - c. Menyusun dan menetapkan kebijakan operasional dan kinerja UPT
 - d. Menyusun dan menetapkan kebijakan mutu pelayanan UPT
 - e. Melaksanakan pelayanan kesehatan perseorangan tingkat pertama
 - f. Melaksanakan pelayanan kesehatan masyarakat tingkat pertama
 - g. Melaksanakan pembinaan kesehatan masyarakat
 - h. Melaksanakan kegiatan manajemen Puskesmas
 - i. Melaksanakan pengendalian dan pelaksanaan norma, standar, pedoman dan petunjuk operasional di bidang pelayanan kesehatan dasar dan kesehatan masyarakat
 - j. Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan UPT.
2. Sub Bagian Tata usaha mempunyai tugas:
- a. Menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Tata Usaha
 - b. Menyiapkan bahan-bahan pelaksanaan kegiatan di bidang pelayanan kesehatan dasar dan pelayanan kesehatan masyarakat
 - c. Menyiapkan bahan pelaksanaan pengendalian dan pelaksanaan norma standar, pedoman, dan petunjuk operasional di bidang pelayanan kesehatan dasar dan pelayanan kesehatan masyarakat
 - d. Menyusun Pedoman Kerja, Pola Tata Kerja, Prosedur dan Indikator Kerja Puskesmas
 - e. Melaksanakan administrasi keuangan, kepegawaian, surat menyurat, kearsipan, administrasi umum, perpustakaan, kerumahtanggaan, prasarana,

dan sarana serta hubungan masyarakat.

f. Melaksanakan pelayanan administratif dan fungsional di lingkungan UPT

g. Melaksanakan kegiatan mutu administrasi dan manajemen UPT

h. Menyusun laporan kinerja dan laporan tahunan UPT

i. Melaksanakan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan kegiatan Sub Bagian
Tata Usaha.

3. Penanggung Jawab UKM

a. Mengkoordinasikan kegiatan UKM UPT Puskesmas

b. Melakukan monitoring/pemantauan pelaksanaan kegiatan, kepatuhan
prosedur dan analisis kegiatan UKM

c. Melakukan evaluasi capaian kinerja dan mutu kegiatan UKM

d. Melaporkan kepada Kepala UPT Puskesmas

4. Penanggung Jawab UKP :

a. Mengkoordinasikan kegiatan UKP UPT Puskesmas

b. Melakukan monitoring / pemantauan pelaksanaan pelayanan, kepatuhan
prosedur dan analisis kegiatan pelayanan UKP

c. Melakukan evaluasi capaian kinerja dan mutu pelayanan UKP

d. Melaporkan kepada Kepala UPT Puskesmas

5. Penanggung Jawab Jaringan dan Jejaring

a. Mengkoordinasikan kegiatan UKM dan UKP di jaringan pelayanan
kesehatan

- b. Melakukan monitoring/pemantauan pelaksanaan kegiatan UKM dan UKP, kepatuhan prosedur dan analisis kegiatan UKM dan UKP jaringan pelayanan kesehatan
 - c. Melakukan evaluasi capaian kinerja dan mutu UKM dan UKP di jaringan pelayanan kesehatan
 - d. Melakukan monitoring dan evaluasi pelayanan kesehatan di jejaring pelayanan kesehatan
 - e. Melaporkan kepada Kepala UPT Puskesmas
6. Pelaksana Perencanaan dan Pelaporan
- a. Menyiapkan bahan, dokumen, kebijakan dan hasil kegiatan dalam penyusunan perencanaan kegiatan UPT Puskesmas/Perencanaan Tingkat Puskesmas
 - b. Menyusun Pedoman Kerja, Prosedur Kerja dan Kerangka Acuan Kegiatan Perencanaan dan Pelaporan
 - c. Melakukan analisis bahan perencanaan kegiatan
 - d. Menyusun Rencana Usulan Kegiatan dan Rencana Pelaksanaan Kegiatan Puskesmas
 - e. Menyusun evaluasi dan laporan hasil kegiatan
 - f. Melaporkan kepada Kepala UPT Puskesmas
7. Pelaksana Keuangan
- a. Menyiapkan bahan, dokumen dan kebijakan perencanaan keuangan
 - b. Menyusun Pedoman Kerja, Prosedur Kerja dan Kerangka Acuan Kegiatan

pengelolaan keuangan

- c. Menyusun perencanaan kegiatan pengelolaan keuangan
- d. Melaksanakan kegiatan pengelolaan dan pengadministrasian keuangan
- e. Menyusun evaluasi, analisis dan laporan keuangan
- f. Melaporkan kepada Kepala UPT Puskesmas

8. Pelaksana Umum dan Kepegawaian

- a. Menyiapkan bahan, dokumen dan kebijakan perencanaan kepegawaian, sarana prasarana dan administrasi umum
- b. Menyusun Pedoman Kerja, Prosedur Kerja dan Kerangka Acuan Kegiatan kepegawaian, sarana prasarana dan administrasi umum
- c. Menyusun perencanaan kegiatan pengelolaan kepegawaian, sarana prasarana dan administrasi umum
- d. Melaksanakan kegiatan pelayanan kepegawaian dan administrasi
- e. Melakukan analisis kepegawaian, sarana prasarana dan administrasi umum
- f. Menyusun Rencana Usulan Kegiatan dan Rencana Pelaksanaan Kegiatan kepegawaian, sarana prasarana dan administrasi umum
- g. Melakukan evaluasi dan laporan kepegawaian, sarana prasarana dan administrasi umum
- h. Melaporkan kepada Kepala UPT Puskesmas

9. Pelaksana UKM

- a. Menyiapkan bahan, dokumen dan kebijakan perencanaan kegiatan UKM
- b. Menyusun Pedoman Kerja dan Prosedur Kerja UKM
- c. Menyusun perencanaan kegiatan UKM, Rencana Usulan Kegiatan, Rencana Pelaksanaan Kegiatan dan Kerangka Acuan Kegiatan UKM
- d. Melakukan pencatatan dan pelaporan
- e. Melaksanakan evaluasi hasil kegiatan dan membuat rencana tindak lanjut
- f. Melaksanakan rencana tindak lanjut

10. Penanggung Jawab UKP

- a. Mengkoordinasikan kegiatan pelayanan di ruang pelayanan
- b. Bertanggung jawab dalam penyiapan bahan, dokumen dan kebijakan perencanaan kegiatan pelayanan
- c. Bertanggung jawab dalam penyusunan pedoman dan prosedur kerja setiap jenis pelayanan
- d. Menyusun rencana kebutuhan sarana kerja, alat kerja dan bahan kerja
- e. Melaksanakan pemenuhan indikator mutu, kinerja dan evaluasi hasil kegiatan pelayanan.

11. Penanggung Jawab Pustu dan Poskesri

- a. Bertanggung jawab dalam menyiapkan bahan, dokumen dan kebijakan perencanaan kegiatan pelayanan di Pustu dan Poskesri
- b. Menyusun Pedoman Kerja dan Prosedur Kerja
- c. Menyusun perencanaan kegiatan, Rencana Usulan Kegiatan, Rencana

Pelaksanaan Kegiatan dan Kerangka Acuan Kegiatan

- d. Mengkoordinasikan kegiatan pelayanan
- e. Melaksanakan kegiatan yang sudah direncanakan
- f. Melakukan evaluasi hasil kegiatan
- g. Melaporkan kepada Kepala UPT Puskesmas.

12. Pelaksana Pelayanan Puskesmas Pembantu dan Puskesmas Keliling

- a. Menyiapkan bahan dan alat kerja kegiatan
- b. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan dan prosedur yang berlaku
- c. Melakukan pencatatan dan pelaporan hasil kegiatan
- d. Melaporkan hasil kegiatan kepada Penanggung Jawab
- e. Membuat rencana tindak lanjut.