

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang Masalah

Dalam kehidupan sehari-hari, manusia tidak mungkin bisa lepas dari informasi sebagai sarana untuk mengikuti perkembangan yang sedang berlangsung ataupun sebagai titik tolak untuk melihat kebutuhan dan perkembangan di masa depan. Kemiskinan telah membuat jutaan rakyat tidak bisa mengenyam pendidikan, keterbatasan sandang, pangan dan papan, tidak ada kesempatan menabung, sulitnya jaminan kesehatan. (Samoedra, 2009)

Begitu pentingnya informasi bagi suatu perusahaan, karena informasi yang cepat, tepat, dan akurat akan memberikan hasil yang terbaik bagi perusahaan itu sendiri, baik dalam kinerja dari perusahaan itu dengan tingkat efektifitas dan efisiensi yang tinggi ataupun dalam memberikan pelayanan yang terbaik bagi penerima mereka yaitu suatu pelayanan yang melahirkan kepuasan bagi penerima bantuan (Widiastuti & Meiranto 2011).

Penelitian oleh (Agustina, dkk 2017), penelitian ini menggunakan metode SAW karena mampu menyeleksi alternatif terbaik dari sejumlah alternatif berdasarkan kriteria-kriteria yang telah ditentukan. Berdasarkan hasil pengujian sistem dapat menentukan bobot untuk setiap atribut, diikuti peringkat alternatif yang akan memilih penerima bantuan berdasarkan bobot yang telah dibuat untuk mendapatkan hasil yang lebih optimal dan akurat

Penerima Bantuan Program Keluarga Harapan (PKH) adalah program asistensi sosial kepada rumah tangga yang memenuhi kualifikasi tertentu dengan memberlakukan persyaratan dalam rangka untuk mengubah perilaku miskin. Program ini secara internasional dikenal sebagai program *Conditional Cash Transfers (CCT)* atau program Bantuan Tunai Bersyarat. Program penyerahan bantuan PKH dilakukan dalam empat periode tiap tahun. (Royani, 2015)

Dalam pengambilan keputusan peilihan penerima PKH terkendala waktu karena cukup banyak data yang di olah atau di seleksi oleh pegawai masih dilakukan secara manual. Faktor yang mempengaruhi kemiskinan individu adalah kondisi kehidupan yang buruk, ketidakmampuan dalam mengembangkan diri, tingkat pendidikan rendah serta pengangguran dan populasi pedesaan yang tinggi. . (Zhou, Guo & Liu, 2019)

Menurut data Badan Pusat Statistik (BPS) Republik Indonesia (2018), jumlah penduduk miskin (penduduk dengan pengeluaran per kapita per bulan di bawah Garis Kemiskinan) di Indonesia mencapai 25,95 juta orang (9,82 persen) dari keseluruhan penduduk Indonesia. Menyadari pentingnya permasalahan tersebut, pemerintah melakukan segala upaya untuk menanggulangi permasalahan yang terjadi akibat kemiskinan.

Oleh karena itu dibutuhkan suatu sistem yang cepat dan tepat dalam mengetahui informasi, dengan menerapkan Bahasa Pemrograman Php dalam proses pengolahan data pembuatan informasi dari perusahaan yang bersangkutan, serta menggunakan metode *Simple Addtive Weigth (SAW)* dalam mengontrol data atau menentukan jumlah penerima program keluarga harapan.

Berdasarkan uraian diatas, maka penulis mencoba memecahkan masalah dengan membuat skripsi dengan judul, **“PERANCANGAN SISTEM PENDUKUNG KEPUTUSAN PENERIMA PROGRAM KELUARGA HARAPAN (PKH) DENGAN METODE SIMPLE ADDTIVE WEIGHT (SAW) DENGAN BAHASA PEMROGRAMAN PHP DAN DATABASE MYSQL”** .

## 1.2 Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan diatas, maka dapat dikemukakan permasalahan-permasalahan yang ada pada Dinas Sosial Kota Pariaman sebagai berikut :

1. Apakah dengan menerapkan metode *Simple Addtive Weighting (SAW)* pada Dinas Sosial Kota Pariaman, pengendalian data akan menjadi lebih efektif dan efisien?
2. Bagaimana merancang suatu *Sistem Pendukung Keputusan* untuk mengelola dan memproses data dengan menggunakan Bahasa Pemrograman Php ?
3. Apakah data - data penerima program keluarga harapan dapat disimpan aman dan mudah diakses ketika dibutuhkan ?

## 1.3 Hipotesa

Dilihat dari perumusan masalah yang ada, dapat dijelaskan beberapa hipotesis (dugaan sementara), yaitu :

1. Diharapkan dengan metode *Simple Addtive Weighting (SAW)* dapat meminimalkan terjadinya kekurangan atau kelebihan dalam pengendalian data .
2. Diharapkan dengan menggunakan Bahasa Pemrograman Php proses *Sistem Pendukung Keputusan* dapat menghasilkan informasi yang berkualitas serta laporan yang efektif dan efisien.
3. Diharapkan dengan menggunakan database *MySQL* aplikasi *Sistem Pendukung Keputusan* dan pengecekan data ini, data dapat disimpan dengan aman dan dengan jumlah banyak serta mudah diakses ketika dibutuhkan.

## 1.4 Batasan Masalah

Agar permasalahan menjadi lebih terarah dan sistematis sesuai dengan sasaran yang ingin dicapai, maka penulis membatasi masalah yang akan dibahas pada penelitian ini, yaitu :

1. Program ini hanya dapat diaplikasikan untuk membantu kelancaran dalam pendataan persediaan data penerima program keluarga harapan.
2. Metode yang digunakan adalah *Simple Additive Weighting (SAW)* untuk menentukan kuantitas penerima program keluarga harapan yang dapat meminimalkan penyimpanan data.
3. Sistem dirancang dengan menggunakan Bahasa Pemrograman Php.
4. Database yang digunakan yaitu *MySQL* dan pemodelan perangkat lunak menggunakan UML (*Unified Modeling Language*), dimana perancangannya digambarkan dalam bentuk *Use Case Diagram, Class Diagram, Sequence Diagram, Activity Diagram, Deployment Diagram*.

### **1.5 Tujuan Penelitian**

Secara umum penelitian ini bertujuan untuk merancang sistem inventori dan penjualan, adapun tujuan khusus dari penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Mencari solusi untuk mengatasi kelemahan-kelemahan dari sistem yang sedang berjalan dengan menerapkan metode *Simple Additive Weighting (SAW)* untuk merancang sistem pengecekan data.
2. Meningkatkan efektivitas dan produktivitas kerja dalam mengolah data persediaan dan meminimalkan total penyimpanan persediaan dan memanfaatkan fasilitas komputer, sehingga dihasilkan informasi yang akurat, cepat, tepat dan berkualitas.
3. Mempermudah dan memperlancar pekerjaan dalam pengolahan data yang lebih efektif dan efisien, sehingga menghasilkan sistem baru yang lebih baik dari sistem yang sedang berjalan saat ini.

### **1.6 Manfaat Penelitian**

Adapun manfaat penelitian yang penulis lakukan pada Bengkel Saroha Motor ini adalah :

### 1. Bagi Mahasiswa

- a. Untuk memenuhi syarat kelulusan S1 di Universitas Putra Indonesia “ YPTK” Padang.
- b. Untuk lebih dapat memahami aplikasi bahasa pemrograman dan penerapannya dalam dunia nyata.

### 2. Bagi Akademik

- a. Meningkatkan kontribusi sebuah lembaga pendidikan agar lebih maju, dan membuat sistem untuk membantu sebuah kinerja yang lebih baik.
- b. Agar dapat meningkatkan nama besar di masyarakat, perusahaan, dan pihak-pihak lainnya sebagai alat bukti bahwa ilmu yang diajarkan kepada mahasiswa benar-benar bermanfaat.

### 3. Bagi Perusahaan

- a. Meningkatkan mutu dan kualitas kinerja Dinas Sosial Kota Pariaman.
- b. Untuk menganalisa masalah pada sistem pengolahan data-data penerima program harapan dalam melakukan pengeluaran dan pemasukan data pada Dinas Sosial Kota Pariaman kemudian dirancang suatu sistem yang lebih baik yang diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas.

## **1.7 Tinjauan Umum Objek Penelitian**

Tinjauan umum objek penelitian adalah hal-hal yang berhubungan dengan objek penelitian secara umum. Hal-hal yang di ambil dari tinjauan umum pada Bengkel Saroha Motor adalah sebagai berikut :

### Sejarah Dinas Sosial

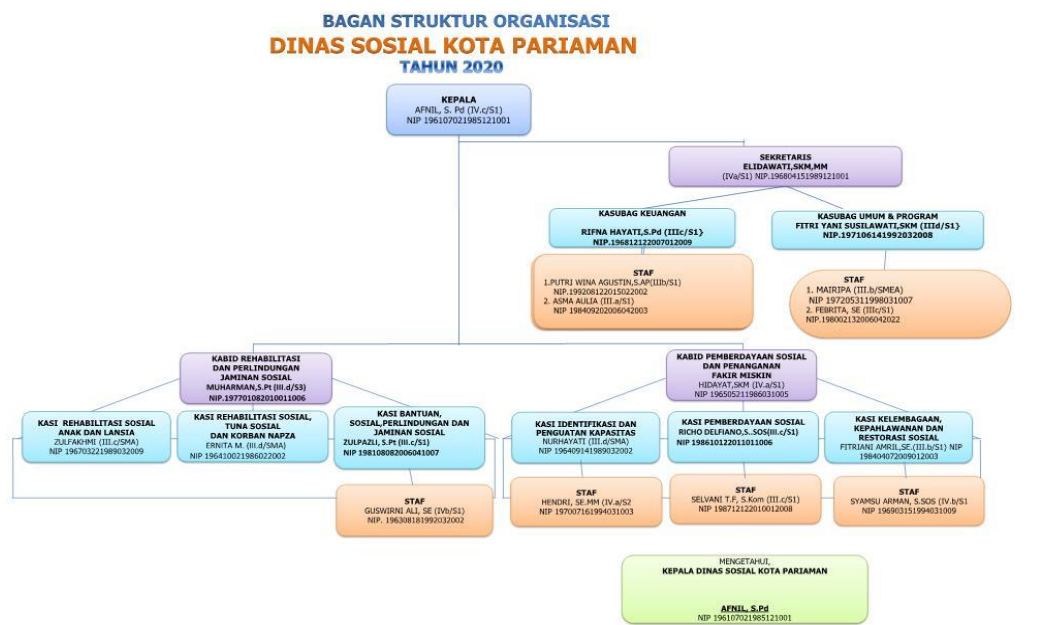
Dinas Sosial yang berlokasi di Pariaman, Jl. Syekh Burhanuddin No 145 Desa Taluk, kecamatan Pariaman tengah, Kota Pariaman - Sumatera Barat, merupakan suatu

perusahaan jasa yang bergerak di bidang tenaga kerja yaitu untuk memberikan layanan dan bantuan untuk keluarga yang kurang mampu.

### Struktur Organisasi Dinas Sosial

Dalam perusahaan, organisasi merupakan suatu hal penting agar pimpinan dapat mengadakan pembagian tugas yang jelas antara pimpinan dan karyawan serta dapat menimbulkan suasana kerjasama yang baik antara satu dengan yang lainnya. Dengan adanya Struktur Organisasi maka pimpinan akan mudah mengadakan pengontrolan terhadap semua aktifitas dalam perusahaan tersebut sehingga pencapaian tujuan akan terlaksana dengan baik.

Yang menjadi dasar Struktur Organisasi dalam perusahaan adalah pembagian kekuasaan dan tanggung jawab. Maka yang dimaksud Struktur Organisasi adalah segenap tugas dan pekerjaan untuk mencapai tujuan, hubungan antara fungsi-fungsi dalam organisasi serta wewenang dan tanggung jawab setiap anggota dan tugasnya. Sedangkan maksud Organisasi adalah menciptakan suatu struktur dan bagian-bagian yang akan diintegrasikan dan saling mempengaruhi antara satu bagian dengan yang lainnya.



Sumber : Dinas Sosial Kota Pariaman

## **Gambar 1.1 Struktur Organisasi Dinas Sosial Kota Pariaman**

### **Tugas dan Wewenang**

Berikut ini adalah deskripsi tugas dan tanggung jawab seluruh staff dan karyawan Dinas Sosial dan Tenaga Kerja Kota Pariaman :

#### **1. Kepala Dinas Sosial**

- a) Merumuskan dan melaksanakan visi dan misi dinas.
- a) Merumuskan rencana strategis (Renstra) dan rencana kinerja (Renja) dinas.
- b) Merumuskan LPPD, LKPJ, LKjIP dan segala bentuk pelaporan lainnya sesuai bidang tugasnya.
- c) Merumuskan program kerja tahunan Dinas Sosial sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas.
- d) Mengkoordinasikan Sekretaris, para Kepala Bidang dan Kelompok Jabatan Fungsional di Lingkungan Dinas Sosial sesuai dengan tugas dan fungsi agar terjalin kerjasama yang baik dan saling mendukung dalam pelaksanaan tugas.
- e) Membina bawahan berdasarkan Peraturan Perundang-undangan agar Pelaksanaan Tugas efisiensi dan efektif.

#### **2. Sekretariat**

Untuk melaksanakan tugas, Sekretaris melaksanakan fungsi :

- a) Koordinasi kegiatan
- b) Koordinasi dan penyusunan rencana program anggaran
- c) Pengumpulan dan pengolahan data serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan
- d) Pembinaan dan pemberian dukungan administrasi yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, keuangan, kerumahtanggan, kerjasama, hukum, organisasi, hubungan masyarakat, kearsipan dan dokumentasi.

Sekretariat terdiri dari :

#### **a. Sub Bagian Umum dan Program**

Untuk melaksanakan tugas Sub Bagian Umum dan Program menyelenggarakan fungsi :

- i) Penyiapan dan pelaksanaan koordinasi teknis administrasi umum dan penyusunan rencana program.
- ii) Pelaksanaan pembinaan, pengendalian serta administrasi urusan kepegawaian.
- iii) Pelaksanaan penataan organisasi dan tata laksana.
- iv) Pelaksanaan dan pengelolaan kerumahtanggaan ketatausahaan.
- v) Pelaksanaan evaluasi dan penilaian kinerja.
- vi) Penyiapan koordinasi dan administrasi kerjasama antar lembaga.  
Pelaksanaan hubungan masyarakat dan sistem informasi.

#### **b. Bidang Rehabilitasi dan Perlindungan Jaminan Sosial**

Untuk menyelenggarakan tugas Bidang Rehabilitasi dan Perlindungan Jaminan Sosial menyelenggarakan fungsi :

- 1) Menyusun rencana kegiatan bidang rehabilitasi sosial dan perlindungan sosial baik rutin maupun pembangunan serta sumber data yang ada sebagai bahan untuk melaksanakan kegiatan pembinaan dan penataan rehabilitasi sosial dan perlindungan jaminan sosial sesuai dengan peraturan yang telah ditetapkan.
- 2) Membagi tugas kepada kasi dilingkungan Bidang Rehabilitasi Sosial dan perlindungan Jaminan Sosial sesuai dengan bidang tugasnya melalui disposisi atau secara lisan.
- 3) Memberi petunjuk kepada Kasi dan bawahan dilingkungan bidang rehabilitasi sosial dan perlindungan jaminan sosial sesuai dengan permasalahan yang dihadapi agar dapat melaksanakan tugas dengan baik.
- 4) Mengatur pelaksanaan tugas berdasarkan prioritas tugas agar tugas dapat



diselesaikan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan.

- 5) Mengkoordinasikan para Kasi dilingkungan bidang rehabilitasi sosial dan perlindungan jaminan sosial melalui rapat atau langsung agar terjalin kerjasama yang saling mendukung dalam pelaksanaan tugas.
- 6) Memeriksa hasil kerja dan menilai prestasi kerja kasi di lingkungan bidang rehabilitasi sosial dan perlindungan jaminan sosial agar sesuai dengan rencana dan sebagai bahan pembinaan dan peningkatan karir.
- 7) Mengadakan kerjasama dengan unit kerja pelaksanaan dan pendukung, pengumpulan, pengolahan, analisis data dan penelitian dalam rangka pengembangan program peningkatan rehabilitasi sosial dan perlindungan jaminan sosial.

**c. Seksi Bantuan, Perlindungan dan Jaminan Sosial**

Seksi Bantuan, Perlindungan dan Jaminan Sosial mempunyai tugas sebagai berikut :

- i) Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dibidang perlindungan dan jaminan sosial, pekerja sosial, pekerja sosial masyarakat, lembaga kesejahteraan sosial dan potensi dunia usaha.
- ii) Melaksanakan kebijakan dibidang perlindungan dan jaminan sosial pekerja sosial, pekerja sosial masyarakat, lembaga kesejahteraan sosial dan potensi dunia usaha.
- iii) Menyiapkan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria dibidang perlindungan dan jaminan sosial, pekerja sosial, pekerja sosial masyarakat lembaga kesejahteraan sosial dan potensi dunia usaha