

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Masalah**

Perkembangan teknologi informasi yang semakin cepat dan pesat menjadi tantangan berat bagi sebuah perusahaan ataupun lembaga pendidikan, baik itu negeri maupun swasta. Setiap sektor pendidikan diharapkan dapat memanfaatkan teknologi informasi sebagai penunjang kegiatan operasional dalam menghasilkan suatu informasi. Setelah adanya sistem informasi harus diperhatikan dari segi pemanfaatan dan pengamanan yang tepat, agar hasil yang dicapai dapat sesuai dengan tujuan yang memenuhi kebutuhan pengguna teknologi itu sendiri.

Teknologi informasi adalah suatu teknologi yang digunakan untuk mengolah data, termasuk mendapatkan, menyusun, memproses, menyimpan dan memanipulasi data dalam berbagai cara untuk menghasilkan informasi yang berkualitas, akurat dan tepat waktu sehingga bisa digunakan untuk keperluan pribadi, bisnis, pendidikan, pemerintahan dan dimanfaatkan untuk pengambilan keputusan. (San Pratama, 2016)

Penerimaan siswa baru merupakan peristiwa yang penting bagi hampir seluruh Sekolah Menengah Pertama. Peristiwa yang berulang tiap tahun ini dapat dikatakan titik awal proses pencarian sumber daya yang berkualitas yaitu calon peserta didik baru. Dengan menerima calon peserta didik yang berkompeten maka akan dapat menunjang mutu dan kualitas sekolah itu sendiri. Sekolah Menengah Pertama Negeri 1 Kota Sungai Penuh merupakan salah satu instansi pendidikan terfavorit yang ada di kota Sungai Penuh. Penerimaan siswa baru merupakan salah

satu proses yang ada di instansi pendidikan seperti sekolah yang berguna untuk menyaring calon siswa yang terpilih sesuai kriteria yang ditentukan oleh sekolah tersebut untuk menjadi siswa didiknya. Dengan semakin berkembangnya zaman dan pertumbuhan penduduk dari tahun ke tahun, membuat semakin tinggi pula calon siswa yang mendaftarkan diri.

Maka mengakibatkan timbulnya masalah yang sering terjadi di sekolah saat pelaksanaan penerimaan siswa baru, yaitu tidak cukupnya kapasitas sekolah untuk menampung semua siswa. Terbatasnya jumlah siswa yang bisa ditampung di sekolah ini menyebabkan pihak sekolah harus melakukan proses penyeleksian calon siswa yang telah mendaftar. Dalam proses penyeleksian siswa di harapkan pihak sekolah dapat melakukan seefektif mungkin sehingga di hasilkan calon siswa yang benar-benar sesuai dengan kualifikasi yang di tentukan. Namun pada kenyataan unsur manusia seringkali menimbulkan subyektifitas dalam pengambilan keputusan baru seharusnya dilaksanakan secara efektif, tidak memihak, dan transparan dalam pengambilan keputusan, apalagi jika terkait dengan hubungan kekerabatan. Dengan demikian di perlukan sebuah aplikasi yang dapat membantu proses seleksi siswa yang benar benar objektif, tidak memihak, dan trasparan dalam mengambil keputusan hal ini menyebabkan panitia penerimaan siswa baru tidak dapat mengelola semuanya dengan baik dan merasa kesulitan menanggapi hal tersebut lama nya waktu yang di perlukan untuk menyeleksi calon siswa sesuai dengan kriteria. Jika proses pengambilan keputusan dibantu dengan sistem komputer diharapkan dapat mengurangi kesalahan dalam mengambil keputusan. Maka dibutuhkan sistem pendukung keputusan yang bisa

mengolah semua data yang berhubungan dengan penyeleksian siswa baru agar mendapatkan hasil yang lebih baik dan akurat.

Dari masalah di atas penulis mencoba menuangkan pikiran untuk membuat suatu sistem ke dalam bentuk tugas akhir dengan judul “**SISTEM PENDUKUNG KEPUTUSAN PENERIMAAN SISWA BARU MENGGUNAKAN METODE *PROFILE MATCHING* DENGAN BAHASA PEMROGRAMAN PHP DAN DATABASE MYSQL ( STUDI KASUS : SMP NEGERI 1 KOTA SUNGAI PENUH )**”.

### **1.2 Identifikasi Masalah**

Bedasarkan latar belakang di atas, maka di dapatkan identifikasi permasalahan yaitu sebagai berikut :

1. Sekolah kesulitan untuk menentukan dengan tepat calon siswa baru karena belum adanya sistem pendukung keputusan sehingga hasilnya belum objektif.
2. Penerapan kriteria-kriteria yang telah di tetapkan sekolah untuk calon siswa baru belum terkomputerisasi.
3. Dalam menentukan calon siswa baru waktu yang lama dalam proses penyeleksian.

### **1.3 Batasan Masalah**

Agar dalam penulisan tugas akhir ini lebih terarah dan masalah yang dihadapi tidak terlalu luas, penulis memberikan batasan-batasan terhadap masalah yang diteliti yaitu:

1. Penelitian ini hanya dilakukan untuk menyeleksi penerimaan siswa baru kota Sungai Penuh.

2. Metode sistem pendukung keputusan yang akan digunakan adalah metode *Profile Matching*.
3. Aplikasi sistem pendukung keputusan akan dibuat menggunakan bahasa pemrograman PHP.

#### **1.4 Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang pemilihan judul tersebut, maka penulis dapat merumuskan masalah penelitian, yaitu:

1. Bagaimana membuat aplikasi Sistem Pendukung Keputusan yang baik, sehingga dapat membantu proses penyeleksian siswa baru ?
2. Bagaimana mengimplementasikan rancangan sistem tersebut ke dalam konsep pengembangan menggunakan *Php* sehingga hasil implementasi dari rancangan sistem tersebut layak untuk disulkan menjadi sistem baru?
3. Bagaiaman cara proses penyeleksian penerimaan siswa baru dapat dilakukan dengan mudah dan cepat ?
4. Bagaimana mengimplementasikan database *MySql* dalam pengolahan data calon siswa baru pada SMP Negeri 1 Kota Sungai Penuh ?
5. Apakah proses pembuatan laporan masih dilakukan secara manual sehingga penggunaan peralatan komputer belum dimanfaatkan secara optimal ?

#### **1.5 Hipotesa Penelitian**

Berdasarkan pemasalahan di atas maka penulis dapat membuat suatu hipotesa antara lain sebagai berikut :

1. Diharapkan dengan adanya aplikasi Sistem Pendukung Keputusan dengan menggunakan metode *Profile Matching* ini dapat mempermudah penyeleksian siswa baru di SMP Negeri 1 Kota Sungai Penuh
2. Diharapkan dengan adanya aplikasi *Php* ini dapat mempermudah petugas di SMP Negeri 1 Kota Sungai Penuh dalam mencari data siswa baru.
3. Diharapkan dengan adanya aplikasi ini dapat menghasilkan informasi yang lebih akurat dan efisien.
4. Diharapkan dengan adanya database *MySql* ini dapat mempermudah penyimpanan data–data siswa baru di SMP Negeri 1 Kota Sungai Penuh.
5. Diharapkan dengan adanya sistem ini bisa mempermudah pekerjaan petugas mencetak laporan data siswa baru di SMP 1 Kota Sungai Penuh

## **1.6 Tujuan Penelitian**

Berdasarkan rumusan masalah yang telah disebutkan sebelumnya, maka dapat diketahui tujuan dari penelitian ini sebagai berikut:

1. Merancang SPK yang berguna untuk seleksi penerimaan siswa baru SMP 1 Kota Sungai penuh.
2. Untuk memudahkan proses penilaian calon siswa baru secara obyektif, keputusan yang dihasilkan lebih baik dan akurat, serta dapat menghasilkan laporan dengan tepat waktu.
3. Dapat mengoptimalkan pemanfaatan teknologi informasi yang sedang berkembang.
4. Sebagai sarana implementasi dari ilmu yang diperoleh peneliti pada saat kuliah di Universitas Putra Indonesia “YPTK” Padang.

5. Dapat meminimalisasi adanya kesalahan dan mengoptimalkan keamanan data.

### **1.7 Manfaat Penelitian**

Adapun manfaat atau kegunaan yang dapat diperoleh dari hasil penelitian ini adalah:

1. Dapat menentukan dengan tepat calon siswa baru sehingga hasilnya objektif
2. Mempercepat penentuan calon siswa baru agar meminimalisir waktu yang dibutuhkan
3. Membantu pihak SMP 1 Kota Sungai Penuh dalam proses penyeleksian calon siswa baru

### **1.8 Tinjauan Umum**

#### **A. Sejarah Sekolah**

SMP Negeri 1 Sungai Penuh merupakan SMP tertua di Kota Sungai Penuh dan Kabupaten Kerinci dengan kontruksi bangunan dari belanda, yang berdiri pada tanggal 15 Oktober 1946 diresmikan pada tanggal 15 oktober 1947 dengan nama SMP negeri No. 145 seluruh SMP di Indonesia. Pemakaian gedung mulai pada tanggal 8 maret 1954. Dengan instelling besluit No. 2106/B II tanggal 23 Djoeli 1951

SMP Negeri 1 Kota Sungai Penuh terletak di Pusat Pemerintahan Kota Sungai Penuh di kawasan kaki Bukit Sentiong bagian Utara berbatasan dengan Kecamatan Pesisir Bukit, Sebelah Timur berbatasan dengan Kecamatan Hampan Rawang, setelah Barat Berbatasan dengan kawasan TNKS.

SMP Negeri 1 Kota Sungai penuh saat ini di Pimpin Oleh Bapak MUNIR S.Pd, MM sebagai Kepala Sekolah. Sejak berdiri sampai saat ini SMP Negeri 1 Kota Sungai penuh sudah menghasilkan ribuan alumni yang tersebar diseluruh pelosok tanah air. Untuk tetap menjaga hubungan emosional tamatan SMP Negeri 1 Kota Sungai Penuh serta peranserta alumni terhadap pengembangan sekolah maka alumni SMP negeri 1 Sungai Penuh sampai saat ini tergabung dalam Ikatan Alumni SMP Negeri 1 Kota Sungai Penuh.

## B. Visi dan Misi

### 1. Visi SMP Negeri 1 Kota Sungai Penuh

S M A R T

S = Semangat dalam mencapai prestasi

M = Mandiri dan berbudaya

A = Akhlak mulia berdasarkan iman dan taqwa

R = Rasional dalam setiap tindakan

T = Terampil menguasai IPTEK, Olahraga, dan Seni serta berwawasan lingkungan

### 2. Misi SMP Negeri 1 Kota Sungai Penuh

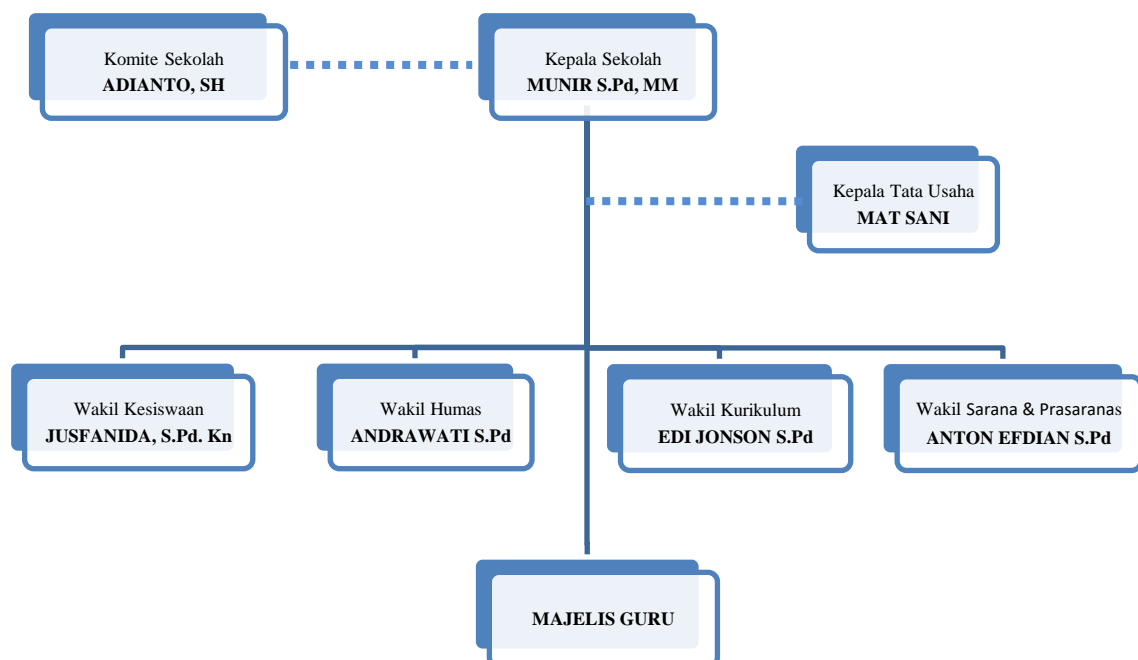
Mewujudkan pendidikan yang memiliki keunggulan kompetitif, kreatif, inovatif, berbudaya dilandasi keimanan dan ketakwaan menuju terciptanya daya manusia-manusia yang berkualitas

1. Mewujudkan perangkat Kurikulum yang lengkap, mutakhir dan berwawasan global
2. Mengembangkan kurikulum 2013
3. Mengembangkan dan melaksanakan sistem penjaringan siswa baru

4. Meningkatkan dan Mengembangkan kompetensi guru
5. Meningkatkan dan mengembangkan kompetensi staf tata usaha
6. Meningkatkan monitoring dan evaluasi tenaga kependidikan
7. Meningkatkan kualitas tenaga kependidikan
8. Meningkatkan serana prasarana pendidikan
9. Mengembangkan dan meningkatkan media pembelajaran
10. Mengembangkan dan meningkatkan strategi pembelajaran
11. Mengembangkan model-model pembelajaran
12. Mengembangkan bahan dan sumber pembelajaran
13. Mengimplementasikan pelaksanaan MBS dengan baik
14. Meningkatkan standar pencapaian ketuntasan kompetensi
15. Meningkatkan standar kelulusan setiap tahunnya

#### C. Struktur Organisasi SMP Negeri 1 Kota Sungai Penuh

Struktur organisasi adalah suatu susunan dan hubungan antara tiap bagian serta posisi yang ada pada suatu organisasi dalam menjalankan aktifitas operasional untuk mencapai tujuan yang ingin diharapkan. Pada gambar





2.1 dibawah ini merupakan struktur organisasi pada SMP Negeri 1 Kota Sungai Penuh

### **Gambar 1.1 Struktur Organisasi SMP Negeri 1 Kota Sunga Penuh**

Secara umum tugas dan fungsi organisasi dari masing–masing bagian adalah sebagai berikut :

a. Komite Sekolah

1. Pemberi pertimbangan dalam penentuan dan pelaksanaan kebijakan pendidikan di satuan pendidikan
2. Pendukung baik yang berwujud finansial, pemikiran, maupun tenaga dalam penyelenggaraan pendidikan di satuan pendidikan.
3. Pengontrol dalam rangka tranparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pendidikan di satuan pendidikan.
4. Mediator antara pemerintah dengan masyarakat di satuan pendidikan.

b. Kepala Sekolah

Merencanakan strategi untuk mencapai visi, misi dan tujuan sekolah dan bertanggung jawab akan segala keputusan yang bersangkutan dengan sekolah yang dipimpinnya.

c. Kepala Tata Usaha (TU)

1. Menyusun program kerja tata usaha sekolah
2. Pengurusan administrasi ketenagaan dan siswa
3. Pembinaan dan pengembangan karir pegawai tata usaha sekolah
4. Penyusunan administrasi perlengkapan sekolah
5. Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan, pengurusan ketatausahaan secara berkala.

d. Wakil Kesiswaan

1. Membantu dan bertanggung jawab atas keputusan kepala sekolah dalam menjalankan tugas kepala sekolah apabila yang bersangkutan berhalangan hadir
2. Menyiapkan administrasi penerimaan siswa baru
3. Mengidentifikasi pendataan siswa secara baik
4. Menyusun dan menyiapkan kepengurusan OSIS
5. Melaksanakan bimbingan dan pengarahan yang berhubungan dengan kedisiplinan dan tata tertib sekolah, bekerjasama dengan guru BP/BK, Pembina gerakan disiplin sekolah dan OSIS.

e. Wakil Humas

1. Membantu dan bertanggung jawab atas keputusan kepala sekolah dalam menjalankan tugas kepala sekolah apabila yang bersangkutan berhalangan hadir
2. Menyusun program kerja dan anggaran Humas
3. Menyelenggarakan bakti sosial dengan masyarakat
4. Menyelenggarakan pameran pendidikan
5. Mempromosikan sekolah dan mengkoordinir penelusuran tamatan
6. Melaksanakan tugas lainnya yang bersifat positif yang ditugasi oleh kepala SMP.

f. Wakil Kurikulum

1. Membantu dan bertanggung jawab atas keputusan kepala SMP dalam menjalankan tugas kepala SMP apabila yang bersangkutan berhalangan hadir

2. Menyusun kalender pendidikan
  3. Bertugas untuk penyusunan program pengajaran, program satuan pelajaran, penyesuaian kurikulum
  4. Mengatur pelaksanaan kegiatan kurikuler dan ekstra kurikuler
  5. Mengatur pelaksanaan program perbaikan dan pengajaran
  6. Mengatur pemanfaatan lingkungan sebagai sumber belajar
  7. Melaksanakan tugas lainnya yang bersifat positif yang ditugasi oleh kepala SMP.
- g. Wakil Sarana & Prasarana
1. Membantu dan bertanggung jawab atas keputusan kepala SMP dalam menjalankan tugas kepala SMP apabila yang bersangkutan berhalangan hadir
  2. Merencanakan kebutuhan sarana prasarana untuk menunjang proses belajar mengajar
  3. Mengkoordinasikan penggunaan sarana prasarana
  4. Pengelolaan pembiayaan alat-alat pengajaran
  5. Mengelola perawatan dan perbaikan sarana prasarana
  6. Mengatur pemanfaatan sarana prasarana
  7. Mengatur program pengadaan
  8. Bertanggung jawab terhadap kelengkapan data sekolah keseluruhan.
- h. Majelis Guru
- Mengajarkan mata pelajaran sesuai dengan bidang keahlian masing-masing sesuai dengan kurikulum dan bertanggung jawab dengan pemahaman siswa pada kurikulum yang diajarkan.